Návrh rozpočtu KSST Olomouc na rok 2018

P Ř Í J M Y

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1. Spolufinancování činnosti KSST |  | 100.000,- |
| 2. Startovné |  |  26.400,- 26.400,- |
| 3. Evidenční (registrační) poplatky |  |  190.000,- |
| 4. Ostatní poplatky |  | 10.000,----- |
| 5. Pokuty |  | 40.000,- |
|  |  |  40.000,- 40.0040.000,- 4040.000,- |

Celkem příjmy 366.400,-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| V Ý D A J E  |  |  |
|  |  |  |
| 1. Činnost mládeže 2018
 |  160.000,- |  |
| 1. Krajské centrum mládeže
 |  90.000,- |  |
| 1. Startovné na MČR dospělých
 |  10.000,- |  |

1. Vedení účetnictví 14.000,-
2. Cestovné 30.000,-
3. Školení trenérů 10.000,-
4. Odměny VV, komise, DPP 100.000,-
5. Příspěvek na krajské přebory a soutěže dospělých 40.000,-
6. Ostatní výdaje blíže nespecifikované 15.000,-

Celkem výdaje 469.000,-

Schodek rozpočtu - 102.600,-

Pokrytí schodku z nerozdělené rezervy (564.007,60) 102.600,-

Nerozdělená rezerva pro další použití 461.407,60

**Způsob financování Krajských (Regionálních) svazů stolního tenisu 2018**

Vzhledem k výkladu rozpočtových pravidel provedeném MFČR v říjnu 2017 není možné dále financovat provoz Krajských (případně Regionálních) svazů stolního tenisu (KSST) formou poskytnutí dotace s následným vyúčtováním ke konci rozpočtového období. Část tohoto výkladu byla publikována ve Zpravodaji České Unie sportu č.8/2017 na straně 5: (…) vyjádření Ministerstva financí ČR ze dne 9. 10. 2017, č. j. MF27804/2017/1104-1, ve kterém se uvádí: „*V rámci ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 218/200 Sb., o rozpočtových pravidlech, v platném znění, je jasně definováno, kdo může poskytovat dotaci či návratnou finanční výpomoc ze státního rozpočtu. Z tohoto ustanovení tudíž vyplývá, že sportovní spolek, jakožto příjemce dotace obdržené od MŠMT nemůže následně prostředky přijaté z kapitoly MŠMT na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace dále poskytovat jako dotaci.*“

Na základě tohoto výkladu mj. MŠMT zrušilo v r.2017 program IV na provoz a údržbu sportovních zařízení a tímto výkladem je bohužel ukončena i letitá praxe způsobu financování KSST/RSST ze strany vedení ČAST.

V roce 2018 bude financování KSST probíhat následujícím způsobem:

1. Konference ČAST dne 8.4.2018 svým usnesením zvýšila členské evidenční poplatky na 300,- Kč za dospělého člena a 150,- Kč za mládež a děti. Rovněž změnila způsob přerozdělení těchto zvýšených členských poplatků tak, že ČAST nezískává z klubů hrajících ligové soutěže žádné finanční prostředky a všechny budou směřovat do KSST. KSST ve shodě se svými územně podřízenými RSST by se měly dohodnout o rozdělení těchto prostředků.
2. Každý KSST má právo předložit VV ČAST do 15.5.2018 (1.kolo) projekty, které bude žádat ke spolufinancování ze strany ČAST, včetně rozpočtu každého předkládaného projektu. Případná změna tohoto rozpočtu bude VV ČAST předložena do 31.10.2018. Struktura tohoto rozpočtu musí být dodržena v každé položce do 90 %. Rozpočet se předkládá ve formě tabulky, která je součástí tohoto dokumentu. Další kolo přijímání projektů bude určeno podle množství a kvality přijatých projektů v 1.kole a výši přidělené částky.
3. **Za způsobilé výdaje** se považují:
	1. zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce KSST, dle registrovaných stanov,
	2. činnosti související s organizací a rozvojem stolního tenisu dle územní působnosti KSST, organizací soutěží, pořádání sportovních akcí, pořádání akcí na podporu rozvoje stolního tenisu, náborových a propagačních akcí,
	3. úhradu nákladů na účast sportovců, trenérů a členů realizačního týmu KSST na mezinárodních akcích v zahraničí (tzn. doprava, pobytové náklady = ubytování, stravování, účastnické poplatky, startovné, úrazové a cestovní pojištění, pojištění sport. materiálu a potřeb, pojištění odpovědnosti trenérů, léčebné náklady v zahraniční)
	4. vzdělávací a metodickou činnost trenérů, rozhodčích,
	5. zajištění správního rámce pro fungování KSST, (činnost řídícího orgánu KSST), činnost odborných komisí zřízených KSST,
	6. propagaci související s aktivitami spolku, souhrnně však nejvýše do 15 % z poskytnutého financování, uplatňované aktivity nesmí nést žádná reklamní sdělení (uplatnit tedy lze např. grafické zpracování, tisk a výlep letáku zvoucí na náborový turnaj bez reklamy),
	7. vybavení sportovním materiálem, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč, souhrnně s písm. m) však nejvýše do 25 % z poskytnutého spolufinancování,
	8. poplatky za telekomunikační služby, souhrnně však nejvýše do 7,5 % % z poskytnutého spolufinancování)
	9. odměny a mzdové náklady trenérů (včetně trenérských služeb), členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků, prokazatelně se podílejících na aktivitách řízených KSST, je možné čerpat s limitem do 45 tis. Kč na osobu a měsíc; výše úvazku nesmí převýšit 1,2 pracovního úvazku. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu zahrnuty. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ),

**POZOR – Důležitý VÝKLAD k bodu 3 i. odměny (dle MŠMT):**

**V případě provádění práce na DPP nesmí být hodinová odměna vyšší než 280 Kč/hod, tedy částka odpovídající maximální možné uplatnitelné měsíční mzdě 45000 Kč děleno měsíčním fondem pracovní doby (cca 160 hod měsíc).**

1. ČAST a KSST spolu uzavřou **dohodu o spolufinancování činnosti KSST**. Jejími přílohou bude schválený rozpočet čerpání každého projektu předložený KSST a schválený VV ČAST.
2. **Čerpání** spolufinancování projektu ze strany KSST může probíhat dvěma způsoby:
	1. **Přímou fakturací** od dodavatele, odběratelem na faktuře bude ČAST (tedy např. vydaná faktura od dodavatele za sportovní materiál, za nájem sport. prostor, atp.),
	2. **Přefakturací**, kdy dodavatelem bude KSST a odběratelem ČAST s tím, že vydaná faktura KSST bude podložena kopiemi přefakturovaných dokladů
	3. Lze kombinovat oba výše zmíněné způsoby.
	4. ČAST má právo odmítnout přijmout do svého účetnictví doklady, které budou formálně vadné nebo které nebudou obsahovat způsobilé výdaje. Před odmítnutím dokladu určitě bude ze strany ČAST postupováno formou konzultace k dokladu, jeho opravy nebo změny.
3. **Průběžná kontrola čerpání** bude probíhat na úrovni účetnictví ČAST a každému KSST bude na vyžádání operativně zasílána výsledovka čerpání se soupisem zaúčtovaných dokladů. Doporučuje se každému KSST, aby si vedl svoji evidenci čerpání a tuto průběžně porovnával se zasílanými údaji od ČAST a případné rozdíly nebo nejasnosti konzultoval s účtárnou ČAST.

6.6.2018 Zpracoval Ing.Jiří Juřena, předseda VV KSST ve spolupráci s VV KSST, včetně materiálu VV ČAST